

Boligforeningen ØsterBO

Ungdomsboliger 70

Regnskab for året 2024/25

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	1-70. 2
Resultatopgørelse	1-70. 3
Balance	1-70. 5
Noter	1-70. 7
Påtegning	1-70. 11



Ungdomsboliger 70

Boligforening		Afdeling		Tilsynsførende kommune		
LBF-Boligorganisation Boligforeningen ØsterBO Treschowgade 4 7100 Vejle Tlf. E-mail Hjemmeside CVR/SE-nr		412	LBF-afdelingsnummer Ungdomsboliger 70 Beliggenhed: Jellingvej 21 - 25 mfl. Ydunsgade 4 A - B Horsensvej 39 Ågade 2 C - E Thorsgade 6 Dæmningen 52 - 54 Vissingsgade 30 Jacob Gades Stræde 2 Grejsdalsvej 230	70	Kommunenummer Vejle Kommune Skolegade 1 7100 Vejle Tlf. E-mail	630 76 81 00 00 post@vejle.dk
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoareal i alt m²	à lejemåls-enheder	Antal leje-målsenheder	
Familieboliger	2	8	539	1	8	
	3	2	158	1	2	
Ungdomsboliger	1	188	6.702	1	188	
	2	75	3.498	1	75	
Boligoplysninger i alt		273	10.897		273	
Andre lejemål						
- Erhvervslejemål		10	557	1 pr. påbeg. 60 m2	10	
- Stadelplads/Mobilantenne		3			3	
Andre lejemålsoplysninger i alt		13	557		13	
Lejemålsoplysninger i alt		286	11.454		286	
Matrikeltekst 267a, 6i, 31 c, 482, 632, 93 a, 689 c, 292 d engene, Vejle jorder mfl.			BFE-ejendomsnummer 630 8371408, 630 9204723, 630 5691496, 630 5693969, 630 5688595, 630 5692120, 630 7100175, 630 7774452			
Skæringsdato byggeregnskab/drift						
01-01-1988						
Beboerfaciliteter Beboerhus Gæsteværelse			Forbrugsmåling Vandmåling, individuel Varmemåling, individuel Varmemåling, kollektiv El-måling, individuel El-måling, kollektiv			
Nej Nej			Ja Ja Nej Ja Ja			
Tekniske installationer Tostrengt vandsystem (rent/grønt) Vaskerinstallation, fælles Kildesortering af affald, inde i boligen Kildesortering af affald, uden for boligen Komfur (el/gas) Bad Køleskab			Opvarmning Fjernvarme Solvarmeanlæg Biogasanlæg			
Ja Ja Ja Ja Ja Ja Ja			Ja Nej Nej			
Boligafgifter			Lejeændring i perioden 01-10-2024 til 30-09-2025			
Gennemsnitlig leje pr. m² pr. 30-09-2025			Dato	Kr. pr. m²	I % Kr. i alt	
1.032,93			01-01-2025	8,21	0,80 89.430	

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
RESULTATOPGØRELSE					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	4.479.392	4.405.000	4.593.000
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	435.300	450.000	444.000
107		Vandafgift	128.656	117.000	122.000
109		Renovation	558.779	545.000	562.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	82.962	87.000	116.000
		2. Vagtordning	22.176	23.000	22.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	291.591	605.000	253.000
		3. Varmeregnskab og målerservice	138.049	122.000	131.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.737)	1.100.814	1.089.000	1.134.000
		Administrationsbidrag pr. afd. (kr. 37.370)	38.490	38.000	40.000
		2. Dispositionsfond	189.332	193.000	195.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.986.148	3.269.000	3.019.000
Variable udgifter					
114	2	Renholdelse	987.254	1.296.000	929.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	130.983	350.000	350.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	4	1. Afholdte udgifter	3.181.863	1.843.000	1.996.000
	10	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-3.181.863	-1.843.000	-1.996.000
117		Istandsættelse ved fraflytning:			
	4	1. Afholdte udgifter	82.671	89.000	0
	11	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-82.671	-89.000	0
118	5	Særlige aktiviteter	176.772	201.000	193.000
119	6	Diverse udgifter	87.678	79.000	81.000
119.9		Variable udgifter i alt	1.382.688	1.926.000	1.553.000
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.589.000	2.589.000	2.893.000
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	111.000	111.000	122.000
123	12	Tab ved fraflytninger	100.000	100.000	107.000
124.8		Henlæggelser i alt	2.800.000	2.800.000	3.122.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	11.648.228	12.400.000	12.287.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
RESULTATOPGØRELSE					
Ekstraordinære udgifter					
129		1. Tab ved lejeledighed	401.480	0	0
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-401.480	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	124.258	0	0
	12	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-124.258	0	0
		Kursregulering overført til henlæggelser	12.805	0	0
136		Boligsocialt samarbejde	25.338	37.000	26.000
137		Ekstraordinære udgifter	55.664	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	93.807	37.000	26.000
139		Udgifter i alt	11.742.035	12.437.000	12.313.000
Årets overskud, der anvendes til:					
	14	3. Overført opsamlet resultat	707.748	0	0
140		Overskud i alt	707.748	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	12.449.783	12.437.000	12.313.000
INDTÆGTER					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Beboelse	11.233.452	11.166.000	11.071.000
		3. Erhvervslejemål	402.357	365.000	397.000
		6. Garager/carporte/P-pladser	2.400	2.000	2.000
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	244.995	178.000	204.000
		4. Andre renter	1.958	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	171.207	178.000	170.000
	14	6. Overført fra opsamlet resultat	238.000	238.000	469.000
		6. Øvrige ordinære indtægter	1.531	0	0
		7. Beboernes elbidrag	117.378	310.000	0
203.9		Ordinære indtægter i alt	12.413.277	12.437.000	12.313.000
Ekstraordinære indtægter					
206	7	Korrektion vedr. tidligere år	36.505	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	36.505	0	0
209		Indtægter i alt	12.449.783	12.437.000	12.313.000
220		Indtægter og evt. underskud i alt	12.449.783	12.437.000	12.313.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
BALANCE PR 30. SEPTEMBER 2025				
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301		Ejendommens anskaffelsessum	138.756.460	138.756.460
		1. Kontantværdi pr. 1. oktober 2022	150.850.000	
		2. Heraf grundværdi	60.175.000	
302		Indeksregulering af prioritetsgæld	29.483.140	29.098.770
302.9		Anskaffelsessum	168.239.600	167.855.230
303		Forbedringsarbejder:		
	8	1. Forbedringsarbejder	600.000	600.000
304		Andre anlægsaktiver:		
304.1		1. Driftstabslån	1.680.000	1.680.000
304.9		Anlægsaktiver i alt	170.519.600	170.135.230
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
		1. Boligafgifter og lejer incl. varme	20.465	29.770
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	70.348	91.681
		4. Fraflyttede beboere	198.802	189.377
		6. Andre debitorer	301.607	232.082
307	9	Tilgodehavende hos boligorganisationen	9.809.120	9.477.812
309.9		Omsætningsaktiver i alt	10.400.342	10.020.722
310		Aktiver i alt	180.919.942	180.155.952

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
BALANCE PR 30. SEPTEMBER 2025				
Henlæggelser				
401	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	5.229.420	5.809.479
402	11	Istandsættelse ved fraflytning	44.443	16.114
405	12	Tab ved fraflytninger	15.021	39.279
406.9	13	Henlæggelser i alt	5.288.884	5.864.872
407	14	Opsamlet resultat	1.885.558	1.415.810
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	7.174.442	7.280.682
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Realkreditlån	44.414.689	48.020.992
		2. Statslån	11.483.079	11.483.079
		4. Grundkapital	999.950	999.950
409		Beboerindskud	1.247.151	1.247.151
411		Afskrivningskonto for ejendommen	110.094.730	106.104.056
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	168.239.599	167.855.229
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder mv.	600.000	600.000
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning	12.400	12.400
		2. Deposita	1.503.746	1.321.944
415		Driftsstøttelån		
		Driftstabs-/særstøttelån	1.680.000	1.680.000
416		Anden Langfristet gæld	3.796.146	3.614.344
417		Langfristet gæld i alt	172.035.745	171.469.573
Kortfristet gæld				
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	393.754	197.414
421	15	Skyldige omkostninger	978.239	892.065
422		Mellemregning med fraflyttere	39.563	56.493
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	298.199	259.726
426		Kortfristet gæld i alt	1.709.756	1.405.697
		Gæld i alt	173.745.501	172.875.270
430		Passiver i alt	180.919.942	180.155.952

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
NOTER					
105	1	Nettokapitaludgifter			
		Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	3.990.674	4.013.000	4.026.000
		Prioritetsrenter	1.102.318	1.110.000	1.062.000
		Administrationsbidrag	212.661	214.000	212.000
		- Ydelsesstøtte fra staten	493.138	412.000	596.000
		- Afdragsbidrag	-94.748	-95.000	-96.000
		- Rentebidrag	-674.149	-681.000	-658.000
		- Ydelsesstøtte	-500.282	-524.000	-500.000
		- Ungdomsboligbidrag m.v.	-569.042	-563.000	-568.000
		Afviklede låns ydelser overført til landsbyggefonden	518.823	519.000	519.000
Total - Nettokapitaludgifter			4.479.392	4.405.000	4.593.000
114	2	Renholdelse			
		Gårdmandsudgifter	627.772	940.000	559.000
		Trappevask ol.	359.482	356.000	370.000
Total - Renholdelse			987.254	1.296.000	929.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse			
		Terræn	83	0	0
		Bygning, klimaskærm	2.376	0	0
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	34.743	0	0
		Bygning, fælles indvendig	5.999	0	0
		Bygning, tekniske installationer	87.782	0	0
		Materiel	0	350.000	350.000
Total - Almindelig vedligeholdelse			130.983	350.000	350.000
116	4	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		Terræn	119.260	126.000	132.000
		Bygning, klimaskærm	221.680	138.000	509.000
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	412.872	619.000	646.000
		Bygning, fælles indvendig	18.825	34.000	8.000
		Bygning, tekniske installationer	2.174.420	743.000	465.000
		Materiel	234.807	183.000	236.000
Total - Planlagt og periodisk vedlige			3.181.863	1.843.000	1.996.000
118	5	Særlige aktiviteter			
		Driftsudgifter, fællesvaskerier	176.772	201.000	193.000
Total - Særlige aktiviteter			176.772	201.000	193.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
-------	------	-------------	---------------------	--	--

NOTER

119	6	Diverse udgifter			
		Afdelingsmøder	1.132	1.000	1.000
		Juleudsmykning	0	3.000	3.000
		Beboeraktiviteter	4.293	12.000	12.000
		Kontingent, Landsforeningen	48.103	46.000	48.000
		Kontingent, Grundejerforening	8.683	7.000	8.000
		Indretning/udstyr fællesrum	10.896	0	0
		Andre udgifter	14.572	10.000	9.000
Total - Diverse udgifter			87.678	79.000	81.000
206	7	Korrektion vedr. tidligere år			
		Indgået tidligere afskrevne fordringer	36.505	0	0
Total - Korrektion vedr. tidligere år			36.505	0	0

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
NOTER				
303.1	8	1. Forbedringsarbejder		
		Forbedringsarbejder afsluttet med lån		
		Saldo ved årets begyndelse	1.442.641	1.442.641
		Samlet anskaffelsessum ved årets slutning	1.442.641	1.442.641
		Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-842.641	-842.641
		Afdrag og afskrivning ved årets slutning	-842.641	-842.641
		Værdi ved årets slutning	600.000	600.000
		Samlet værdi ved årets slutning	600.000	600.000
		1. Forbedringsarbejder	600.000	600.000
		Låns restgæld ved årets slutning	-600.000	-600.000
		Underfinansiering	0	0
306/307	9	Tilgodehavende hos boligorganisationen		
		3. Stats eller realkreditobligationer	9.215.668	8.667.374
		4. Øvrige beholdning	593.452	810.438
		I alt	9.809.120	9.477.812
401	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo ved årets begyndelse	5.809.479	4.372.618
		Årets anvendelse	-3.181.863	-1.221.322
		Årets henlæggelse	2.589.000	2.357.000
		+/- Kursregulering	12.805	301.183
		Saldo ved årets slutning	5.229.420	5.809.479
Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 30 års vedligeholdelsesplanlægning.				
402	11	Istandsættelse ved fraflytning		
		Saldo ved årets begyndelse	16.114	0
		Årets anvendelse	-82.671	-94.886
		Årets henlæggelse	111.000	111.000
		Saldo ved årets slutning	44.443	16.114
405	12	Tab ved fraflytninger		
		Saldo ved årets begyndelse	39.279	65.061
		Årets anvendelse	-124.258	-125.782
		Årets henlæggelse	100.000	100.000
		Saldo ved årets slutning	15.021	39.279
406.9	13	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt indenfor 0 - 3 år	395.904	
		2. Planlægges anvendt indenfor 4 - 30 år	4.892.980	
		Saldo ved årets afslutning	5.288.884	

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
NOTER				
407	14	Opsamlet resultat		
		Saldo ved årets begyndelse	-264.190	-802.341
		Årets overskud	707.748	703.152
		Overskud overført til drift	-238.000	-165.000
		Driftstabslån	1.680.000	1.680.000
		Saldo ved årets slutning	1.885.558	1.415.810
		Driftstabslån ydet af Kommunen	560.000	560.000
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut	560.000	560.000
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden	560.000	560.000
		Saldo ved årets slutning	1.680.000	1.680.000
421	15	Skyldige omkostninger		
		Øvrige skyldige omkostninger	978.239	892.065
		Skyldige omkostninger i alt	978.239	892.065

PÅTEGNING

Direktørs påtegning

Foranstående regnskab for Ungdomsboliger 70 har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 19. februar 2026

Pia Lyngdrup Nedergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligforeningen ØsterBO

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen ØsterBO, afdeling Ungdomsboliger 70 for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

PÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

PÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 19. februar 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR.nr. 33 77 12 31

Mette Holy Jørgensen
statsautoriseret revisor
MNE-Nr. 34359

Peter Krogh Johansen
statsautoriseret revisor
MNE-Nr. 45868

PÅTEGNING

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, d.

Organisationsbestyrelsens påtegning:

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, d.

Karin Mortensen
formand

Anne Katrine Pedersen
næstformand

Brian Aslak Sørensen

Mathias Balsgaard Brandt

Pernille Christiansen